

National  
Taiwan  
Normal  
University

# 國家科學及技術委員會 「113年度大專學生研 究計畫」校內說明會

研究發展處

2024年1月23日



- 為提早培育儲備基礎科學、應用科學、人文社會科學之優秀研究人才，鼓勵大學生執行研究計畫，俾儘早接受研究訓練，體驗研究活動、學習研究方法，並加強實驗、實作之能力。
- 攻讀研究所的暖身
- 甄試加分利器

# 申請資格- 國科會補助大專學生研究計畫作業要點§3<sub>(1/2)</sub>

## (一)學生：

已獲得指導教授承諾指導研究，學業成績優良，且須具備下列資格者：

1.公私立大學院校**二年級以上在學學生**。但不包括碩士班及博士班研究生。

- 同一計畫僅限一位學生提出申請，每位學生同一年度以**申請一件計畫為限**。
- 學生曾執行研究計畫未繳交研究成果報告者，不得再次提出申請。
- 學生及指導教授除應符合第一項資格外，其相互間不得有配偶或三親等以內血親、姻親之關係。
- 指導教授任職機構與學生就讀學校不同者，學生須**獲得就讀學校系主任同意**，始得申請。

至國科會網站線上填寫申請書並完成附件上傳後，將申請案線上繳交送出至就讀系所，待系所主管確認後，由系所助教自系統送出至指導教授

# 申請資格- 國科會補助大專學生研究計畫作業要點§3<sub>(2/2)</sub>

## (二)指導教授：

1. 符合國科會專題研究計畫主持人資格，且願意提供研究設備（含儀器設備及圖書設備等）指導學生從事研究工作者。但曾指導學生執行本項研究計畫而未繳交研究成果報告者，不得擔任指導教授。
2. 指導教授每年度以指導二位學生為限。

# 研究題目與執行期間

- 研究計畫範圍為學生自發性研究構想之嘗試性題目，該題目須與指導教授專長相符。
- 執行期間：113年7月1日至114年2月底。

# 國科會學術研發服務網-取得帳號/忘記帳密

- 新人註冊
- 外籍指導教授或申請人若無身份證號碼，請以「西元出生年月日」加「Last Name 前兩碼」共10碼輸入（例如:19610101TS）
- 點選「忘記密碼」，輸入申請人基本資料後，依點選「查詢密碼提示」或選擇取回密碼方式(註冊信箱、認證手機)，即可取得原帳號及新的密碼。



# 國科會學術研發服務網-取得帳號/忘記帳密

## 跨域創新： 科技如何舞動藝術？

[閱讀更多](#)

學術研發服務網登入 ✕

研究人員及學生 ▾

帳號

密碼

登入

[新人註冊](#) | [註冊查詢](#) | [忘記密碼](#)

[行政院傑出科技貢獻獎線上系統](#) ➤

[研究人才查詢](#) ➤

[專題研究計畫專區](#) ➤

[儀器服務平台](#) ➤

# 申請人進入系統申請

- 申請人(學生)於線上申請前，為確保資料正確，務必請指導教授至『學術研發服務網』檢視「基本資料」與「學術著作資料」(即表C301、表C302)是否為最新資料後，再登入本系統。
- 進入系統後，請申請人先核對「個人基本資料表」，若需修改，請開啟「學術研發服務網」進行個人資料修改。



# 申請人進入系統申請/提送

- 系統左邊之『計畫申請案』，點選『新增申請』進行大專學生研究計畫的申請作業；如已有申請人之申請資料，請點選『計畫名稱』則系統會帶出申請案內容之表格目錄。
- 申請人填寫完表 C801，勾選遵照學術倫理規範，並完成附件上傳後，將申請案繳交送出至就讀系所，申請人可隨時登入系統查詢申請案狀態，待系所確認後，再請指導教授登入「學術研發服務網」『申辦項目』下之『大專學生研究計畫(推薦)』上傳「指導教授初評意見表」及勾選遵照學術倫理規範，待同意並彙整送出後即會產生申請條碼編號。

# 大專學生研究計畫申請書之線上製作

- (1) 表**C801** 資料輸入。
- (2) 表C802、表C803及表C804空白Word 檔案下載。
- (3) 表**C802**、表**C803**及表C804編輯後pdf上傳。
- (4) 指導教授個人資料表(含近五年著作目錄)。
- (5) 指導教授**勾選遵照學術倫理規範**。
- (6) **學生歷年成績證明正本**上傳。
- (7) 其他與計畫相關有助於審查之文件(選擇上傳)

# 表C801-113年度大專學生研究計畫申請書

(申請人線上資料輸入)

國家科學及技術委員會  
\_\_\_\_年度大專學生研究計畫申請書

## 一、綜合資料：

申請人 【學生】	姓名		身分證號碼	
	就讀學校、科系及年級			電話
	學生研究計畫名稱			
	研究期間	自 年7月1日至 年2月底止,計8個月		
	計畫歸屬類別	<input type="checkbox"/> 自然處 <input type="checkbox"/> 工程處 <input type="checkbox"/> 生科處 <input type="checkbox"/> 人文處		
	研究學門代碼及名稱			
	上年度曾執行本會大專學生研究計畫	<input type="checkbox"/> 是(計畫編號: NSTC - - - - ) <input type="checkbox"/> 否		
指導教授	姓名		身分證號碼	
	服務機構及科系(所)			
	職稱		電話	
補助經費	項目	金額	說明	
	研究助學金	48,000元	每月補助研究助學金新臺幣6,000元, 8個月計新臺幣48,000元。	
	耗材、物品、圖書及雜項費用	元	依研究計畫實際需求擇優補助,每一計畫最高以補助新臺幣20,000元為限。	
	合計	元		

表 C801

科、系主管姓名：  
(學生就讀學校)

# 表C802 - 研究計畫內容

(申請人自系統登入後在申請畫面表格目錄下載編輯後檔案上傳)

- (一)摘要
  - (二)研究動機與研究問題
  - (三)文獻回顧與探討
  - (四)研究方法及步驟
  - (五)預期結果
  - (六)需要指導教授指導內容
  - (七)參考文獻
- (以10頁為限)**

編排注意事項：↵

版面設定：A4紙，即長29.7公分，寬21公分。↵

格式：中文打字規格為每行繕打（行間不另留間距），英文打字規格為 Single Space。↵

字體：以中英文撰寫均可。英文使用 Times New Roman Font，中文使用標楷體，字體大小以12號為主。↵

頁數：研究計畫內容以10頁為限（參考文獻不計）。↵





# 表C804-大專學生研究計畫指導教授初評意見表

(指導教授自系統登入後在申請待確認畫面下載製作)

大專學生研究計畫指導教授初評意見表

一、學生潛力評估：

↵  
↵  
↵  
↵  
↵  
↵  
↵  
↵

二、對學生所提研究計畫內容之評述：

↵  
↵  
↵  
↵  
↵  
↵  
↵  
↵

三、指導方式：

↵  
↵  
↵  
↵  
↵  
↵  
↵  
↵  
↵  
↵

四、本人同意指導學生瞭解並遵照學術倫理規範；本計畫無違反學術倫理。

↵

指導教授簽名： ↵

年 月 日 ↵

# 指導教授同意送出注意事項

- ❶ 務必先確認「基本資料」與「學術著作資料」(表C301、表C302)是否正確  
(如不正確請開啟「學術研發服務網」修改)，再點選左手邊的『大專學生研究計畫』進入審閱學生之申請計畫。
- ❷ 進入本系統後，請指導教授先核對『個人基本資料』，若需要修改，請開啟「學術研發服務網」進行個人資料修改。
- ❸ 指導教授若同意指導學生，則需上傳「指導教授初評意見表(C804)」，上傳完畢後勾選「遵照學術倫理規範」及「是否同意提供學生查詢初評意見」再按「彙整送出」，將該申請案送出至申請機關。(此時會產生申請條碼編號)

# 申請流程

學生上傳完  
畢所有申請  
資料

學生就讀的  
系所確認資  
格

指導教授上  
傳初評意見  
表

系所助教彙  
整申請名冊  
送到研發處

注意：請申請人注意系統內的案件處理進度，務必在校內截止日期內完成以上所有環節  
[狀態：繳交送出(申請機關)]

# 校內截止期限

依「指導教授任職機關」設定截止日期前完成申請

本校線上申請截止期限至**113年2月22日(四)上午8時**

(該時間為指導教授上傳完成「初評意見表(C804)」並勾選「遵照學術倫理規範」及「是否同意提供學生查詢初評意見」後彙整送出，而非學生上傳完成申請資料之日期，請提前完成申請，以利系所進行後續彙整)

請系所於113年2月22日(四)中午前列印申請名冊乙份，經主管核章後送至研發處研究推動組，俾利彙整函送國科會。

**為避免網路交通壅塞，請提前線上作業。**

## 退件方式如下，若案件狀態為：

- (1) 等待【**系所**】確認：請系所在電腦上作「退件」，方得再進入此系統修正該筆計畫。
- (2) 等待【**指導教授**】確認：請指導教授在電腦上作「退件」後，方得再進入此系統修正該筆計畫。
- (3) 等待【**申請機關**】確認：請彙整人員在電腦上作「退件」後，再請指導教授在電腦上作「退件」，方得再進入此系統修正該筆計畫。

**修正完畢後必須再按「繳交送出」，仍須再經過【指導教授】確認→【申請機關】確認整個流程才算完成申請。**

需通知申請機構(即**指導教授服務機構**)，由其彙整人員於線上確認無誤並彙整後，將申請資料傳送國科會，始完成大專學生研究計畫線上申請作業。



## 補助經費項目

- ◆研究助學金：每位學生每月 6,000元，8個月共計 48,000元。
- ◆耗材、物品、圖書及雜項費用：依研究計畫實際需要擇優補助，每一計畫最高以補助新臺幣 20,000元為限。

# 審查重點

- 研究主題之重要性
- 研究方法及步驟之可行性
- 學生相關學科成績
- 指導教授學術研究及指導能力等

## 審查作業期間

→ 預計六月會公布核定結果

## 相關注意事項

- ◆研究計畫經國科會核定補助後應確實執行，**除特殊情形並於執行期間內檢具相關資料報經國科會同意者外，均不得變更。**
- ◆學生應於計畫執行期滿後一個月內，至國科會網站線上繳交**研究成果報告**；繳交報告時，須經指導教授確認，逾期繳交及經國科會同意註銷或終止計畫仍繳交之報告，不列入研究創作獎之評獎範圍，研究成果報告至遲須於計畫執行期滿後三個月內完成線上繳交。



## 相關獎勵

研究成果報告經審查後評定為成績優良而有創意者，由國科會頒發研究創作獎。

(一)獲獎人數每年以二百名為限。

(二)獲獎學生由國科會頒發獎金新臺幣二萬元及獎狀一紙，  
並頒發獎牌一座予其指導教授，以資表揚。

(三)獲獎人名單自研究成果報告繳交截止收件之次日起三個月內完成，  
並核定公布。

# 謝謝聆聽！





# 國科會大專學生研究計畫專區與Q&A



<https://www.nstc.gov.tw/folksonomy/list/2af9ad9a-1f47-450d-b5a1-2cb43de8290c?l=ch>



<https://www.nstc.gov.tw/folksonomy/qaList/52140c91-c680-44bb-9f91-c3a2966f4712?l=ch>



# 聯繫資訊


(一) 相關規定如有疑義，請洽國科會綜合規劃處，  
電話：(02) 2737-7568。

(二) 有關係統操作問題，請洽**國科會資訊系統服務專線**：  
電話：0800-212-058、**(02)2737-7590~2**。






(三) 本校承辦人：研發處研推組鑑家慧小姐，


校內分機1325，E-mail：jasmine2415@ntnu.edu.tw



### 大專學生研究計畫系統客 服小幫手

 大學生申請計畫  熱門FAQ

 請更新基本資料(c301)，再至【大專學生研究計畫】申請


 請『勿』封鎖彈出式視窗，否則將無法選擇指導教授

[找不到指導教授](#)

[C803表](#)

[成績單無法上傳](#)

[現職就讀學校未更新](#)

 [線上申請注意事項](#)

請輸入20字內單一問題關鍵字 